

УТВЕРЖДЕНО

приказом директора ККБМК
от «15» 01 2019 № 24-17

ПОЛОЖЕНИЕ
О РЕЖИМЕ ЗАНЯТИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ

государственного бюджетного профессионального образовательного
учреждения «Краснодарский краевой базовый медицинский колледж»
министерства здравоохранения Краснодарского края

СОГЛАСОВАНО

решением управляющего совета ККБМК

от «15» 01.19 № 3

г. Краснодар

1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

– Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Федеральным законом от 30.03.1999 № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»;

– Постановлением Правительства РФ от 24.07.2000 № 554 «Об утверждении Положения о Государственной санитарно-эпидемиологической службе Российской Федерации и Положения о государственном санитарно-эпидемиологическом нормировании»;

– Приказом Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013 года № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

– Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования;

– Уставом государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Краснодарский краевой базовый медицинский колледж» министерства здравоохранения Краснодарского края (далее - ККБМК).

1.2. Целью данного Положения является регламентирование планирования, организации и проведения учебного процесса в ККБМК.

1.3. Организация образовательного процесса в ККБМК осуществляется в соответствии с утвержденными директором ККБМК учебными планами, графиком учебного процесса, расписанием учебных занятий.

1.4. Сроки обучения по профессиональным программам специалистов среднего звена устанавливаются в соответствии с нормативными сроками их освоения, определяемыми ФГОС СПО.

1.5. Положение о режиме занятий, обучающихся устанавливает порядок и условия осуществления образовательного процесса в соответствии с утвержденными профессиональными программами специалистов среднего звена (ППССЗ) для каждой специальности и формы получения образования.

2. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

2.1. Учебный год в ККБМК начинается 1 сентября и заканчивается в соответствии с учебным планом ККБМК.

2.2. Максимальный объем нагрузки обучающегося составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной учебной нагрузки.

2.3. Объем обязательных аудиторных занятий и практик не должен превышать 36 академических часов в неделю.

2.4. Образовательная деятельность организуется в соответствии с утвержденными рабочими учебными планами, годовым календарным

учебным графиком, в соответствии с которыми ККБМК составляет расписание учебных занятий по каждой специальности на каждый семестр, утверждается директором ККБМК.

2.5. Расписание учебных занятий является одним из основных документов, регламентирующих образовательный процесс в ККБМК по дням недели в разрезе специальностей, курсов и студенческих групп (подгрупп), способствует оптимальной организации учебной работы обучающихся и повышает эффективность преподавательской деятельности. Расписание составляется в начале каждого семестра и вывешивается на информационный стенд.

2.6. В процессе освоения образовательных программ обучающимся представляются каникулы. Продолжительность каникул, представляемых обучающимся в процессе освоения ими программ подготовки специалистов среднего звена, составляет от 8 до 11 недель в год, в том числе в зимний период - не менее двух недель.

2.7. Продолжительность учебной нагрузки составляет 6 рабочих дней. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут. Занятия проводятся в форме пары - двух объединённых академических часов с перерывом между ними 10 минут. Предусмотрен перерыв 30 мин для приема пищи. Занятия обучающихся начинаются с 08.00 час.

2.8. В ККБМК устанавливаются основные виды учебных занятий - лекции, практические занятия, лабораторные занятия, выполнение курсовой работы (курсовое проектирование), индивидуальное проектирование, учебная и производственная практика, преддипломная практика и другие виды учебной деятельности, определённые учебным планом.

2.9. Численность обучающихся в учебной группе составляет не более 25 человек. Учебные занятия могут проводиться с группами обучающихся меньшей численностью. При проведении лабораторных и практических занятий по дисциплинам, перечень которых устанавливается ККБМК самостоятельно в соответствии с ФГОС СПО, учебная группа может делиться на подгруппы, численностью не менее 8 человек. ККБМК вправе объединять группы обучающихся при проведении занятий в виде лекций.

2.10. В период обучения в рамках дисциплины «Безопасность жизнедеятельности» на предпоследнем курсе проводятся учебные сборы в соответствии с требованиями законодательства.

2.11. Дисциплина «Физическая культура» предусматривает еженедельно 2 часа обязательных аудиторных занятий и 2 часа самостоятельной учебной нагрузки (за счёт различных форм внеаудиторных занятий в спортивных клубах, секциях).

2.12. Для обучающихся очной формы обучения предусматриваются консультации из расчета 4 часа на одного обучающегося на каждый учебный год, в том числе в период реализации образовательной программы среднего общего образования для лиц, обучающихся на базе основного общего образования.

2.13. Выполнение курсового проекта (работы) рассматривается как вид учебной работы по профессиональному модулю (модулям)

профессионального цикла и реализуется в пределах времени, отведенного на её (их) изучение.

2.14. Производственная практика проводится на базе медицинских организаций, являющимися базами практик.

2.15. Количество экзаменов в процессе промежуточной аттестации обучающихся в учебном году не превышает 8, а количество зачетов и дифференцированных зачетов — 10 (без учета зачетов по физической культуре).

3. НАГРУЗКА ОБУЧАЮЩИХСЯ

3.1. Обучающиеся обязаны посещать все виды учебных занятий, предусмотренные учебным планом (и являющиеся обязательными для посещения).

3.2. Пропуски занятий без уважительной причины должны быть отработаны в соответствии с количеством пропущенных часов.

3.3. В случае пропусков занятий по уважительной причине (подтвержденных медицинской справкой или заявлением) отрабатываются в содержании изученного материала.

3.4. Обучающиеся имеют право на посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в ККБМК и не предусмотрены учебным планом.

Заместитель директора
по учебной работе

И.В. Ротаренко

Заместитель директора
по практическому обучению

К.А. Акопов

Юрисконсульт

К.Т. Товмасян