

УТВЕРЖДЕНО

приказом директора ККБМК
от «11» 01.04 № 11-1

ПОЛОЖЕНИЕ

ОБ УЧЕБНОЙ И ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ

государственного бюджетного профессионального образовательного
учреждения «Краснодарский краевой базовый медицинский колледж»
министерства здравоохранения Краснодарского края

СОГЛАСОВАНО

решением Управляющего совета ККБМК

от «11» 01.04 № 1

г. Краснодар

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Настоящее Положение подготовлено в соответствии с:

Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,

Приказом министерства здравоохранения Российской Федерации от 03.09.2013 года № 620н «Об утверждении Порядка организации и проведения практической подготовки обучающихся по профессиональным образовательным программам медицинского образования, фармацевтического образования»;

Приказом министерства здравоохранения Российской Федерации от 22.08.2013 № 585н «Об утверждении Порядка участия обучающихся по основным профессиональным образовательным программам и дополнительным профессиональным программам в оказании медицинской помощи гражданам и в фармацевтической деятельности»;

Приказом министерства здравоохранения Российской Федерации от 30 июня 2016 г. № 435н «Об утверждении типовой формы договора об организации практической подготовки обучающихся, заключаемого между образовательной или научной организацией и медицинской организацией либо организацией, осуществляющей производство лекарственных средств, организацией, осуществляющей производство и изготовление медицинских изделий, аптечной организацией, судебно-экспертным учреждением или иной организацией, осуществляющей деятельность в сфере охраны здоровья»;

Уставом государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Краснодарский краевой базовый медицинский колледж» министерства здравоохранения Краснодарского края (далее - ККБМК).

1.2 Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения практической подготовки обучающихся ККБМК, осваивающих профессиональную подготовку специалистов среднего звена (далее - ППСЗ) в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования (далее - ФГОС СПО).

1.3 Практическая подготовка обучающихся включает виды учебной деятельности, предусмотренные образовательными программами, и связанные с необходимостью участия обучающихся в медицинской деятельности или

фармацевтической деятельности для достижения результатов освоения образовательных программ.

Видами практической подготовки обучающихся являются: учебная практика и производственная практика (далее - практика).

1.4 Программы практики обучающихся являются составной частью ППССЗ, обеспечивающей реализацию ФГОС СПО.

1.5 Практика имеет целью комплексное освоение обучающимися всех видов профессиональной деятельности по специальности СПО, формирование общих и профессиональных компетенций, а также приобретение необходимых умений и опыта практической работы обучающимися по специальности.

II. УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА

2.1 Учебная практика направлена на формирование у обучающихся практических профессиональных умений, приобретение первоначального практического опыта, реализуется в рамках модулей ППССЗ по основным видам профессиональной деятельности для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по избранной специальности.

2.2 Учебная практика проводится в учебных кабинетах, специализированных лабораториях, а также в медицинских и фармацевтических организациях на основе договоров.

2.3 Учебная практика проводится преподавателями специальных дисциплин профессионального цикла.

2.4 Полученные обучающимися во время учебной практики практические профессиональные умения оцениваются по пятибалльной системе, учет знаний обучающихся ведется в учебном журнале.

2.5 Каждое пропущенное (независимо от причины) практическое занятие обучающийся обязан отработать во вне учебного времени по разрешению, выданному заведующим отделением.

III. ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА

3.1 Производственная практика включает в себя следующие этапы: практика по профилю специальности и преддипломная практика.

3.2 Практика по профилю специальности направлена на формирование у обучающихся общих и профессиональных компетенций, приобретение

практического опыта и реализуется в рамках модулей ППСЗ по каждому из видов профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС СПО по специальности.

3.3 Преддипломная практика направлена на углубление первоначального профессионального опыта обучающегося, развитие общих и профессиональных компетенций, проверку его готовности к самостоятельной трудовой деятельности, а также на подготовку к выполнению выпускной квалификационной работы (дипломного проекта или дипломной работы) в медицинских и фармацевтических организациях различных организационно-правовых форм.

3.4 Содержание практики определяется требованиями к результатам обучения по каждому из модулей ППСЗ в соответствии с ФГОС СПО, рабочими программами практик, разрабатываемыми и утверждаемыми ККБМК.

3.5 Закрепление баз практики осуществляется на основе прямых договоров с медицинскими и фармацевтическими организациями независимо от их организационно-правовых форм собственности. Во время преддипломной практики обучающиеся могут зачисляться на вакантные должности, если работа соответствует требованиям программы преддипломной практики.

3.6 Производственная практика проводится в организациях по месту нахождения ККБМК и в других населенных пунктах (по индивидуальным ходатайствам).

3.7 Обучающиеся на очно-заочной форме обучения, работающие на должностях, соответствующих получаемой специальности для прохождения практики остаются на рабочем месте, если работа соответствует требованиям программы практики.

3.8 Продолжительность рабочего дня при прохождении производственной практики для обучающихся в возрасте до 18 лет очной формы обучения составляет не более 36 учебных часов в неделю, в возрасте от 18 лет - не более 40 учебных часов в неделю и 16 часов в неделю (кроме преддипломной практики) для обучающихся на очно-заочной форме обучения.

3.9 К производственной практике допускаются обучающиеся, выполнившие учебный план по данному профессиональному модулю.

3.10 Итогом производственной практики является аттестация.

3.11 Обучающиеся, получившие неудовлетворительную оценку на аттестации и не выполнившие требования программы производственной практики направляются на практику повторно, в свободное от занятий время из расчета 3 часа в день для обучающихся очной формы обучения и 2 часа в день для обучающихся на очно-заочной форме обучения.

3.12 Сроки проведения практики устанавливаются ККБМК в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса.

3.13 Практика по профилю специальности может проводиться как непрерывно, так и путем чередования с теоретическими занятиями по дням (неделям) при условии обеспечения связи между содержанием учебной практики и результатами обучения.

Преддипломная практика проводится непрерывно после освоения учебного плана по специальности.

3.4 Аттестация по итогам преддипломной практики принимается комиссией, в состав которой входят преподаватели профессиональных модулей и представители от работодателей.

На основе разработанного перечня вопросов, рекомендуемых для подготовки к аттестации, составляются аттестационные билеты. Билеты подписываются председателем ЦК с указанием номера протокола заседания ЦК и утверждаются заместителем директора по учебной работе, не позднее, чем за месяц до начала преддипломной практики. Аттестация проводится в подготовленных учебных кабинетах и лабораториях ККБМК.

3.5 Обучающиеся, не выполнившие программу преддипломной практики, к государственной итоговой аттестации не допускаются. Повторное проведение преддипломной практики не предусматривается.

3.6 Перед выходом на производственную практику все обучающиеся проходят медицинское обследование.

1У.ОБЩИЕ ВОПРОСЫ ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

4.1 В организации и проведении практики участвуют ККБМК и профильные медицинские и фармацевтические организации (далее - организации).

4.2 ККБМК:

- планирует в учебном плане все виды практики в соответствии с ППССЗ;
- заключает договоры на организацию и проведение практики;
- разрабатывает и согласовывает с организациями программу, содержание и планируемые результаты практики;
- разрабатывает и согласовывает с организациями формы отчетности и оценочный материал прохождения практики.

4.3 Направление на практику оформляется приказом директора ККБМК с назначением руководителя практической подготовки от колледжа, с указанием закрепленной организации, вида и сроков прохождения практики.

4.4 Учебная нагрузка руководителей практической подготовки определяется исходя из учебных часов, предусмотренных учебным планом на данный вид практики.

4.5 Руководитель практической подготовки от колледжа:

- формирует группы в случае применения групповых форм проведения практики;
- согласовывают с организациями программу практики, планируемые результаты практики, задание на практику;
- оказывает методическую помощь руководителям от организации в проведении практики;
- осуществляет контроль за выполнением графика работы обучающихся; - оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий, оформлении документации;
- оказывает помощь обучающимся при отработке профессиональных умений;
- контролирует ведение дневников;
- участвует в проведении аттестации после практики; - ведет журнал руководителя практической подготовки; - составляет отчет по итогам практики.

4.6 Организации, участвующие в проведении практики:

- заключают договоры на организацию и проведение практики;

- согласовывают программу практики, планируемые результаты практики, задание на практику;
- предоставляют рабочие места обучающимся, назначают руководителей практической подготовки от организации;
- проводят инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда и техники безопасности в организации;
- обеспечивают безопасные условия прохождения практики обучающимися, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;
- участвуют в организации и оценке результатов освоения общих и профессиональных компетенций, полученных в период прохождения практики;
- ежедневно проверяют дневники и дают оценку работы обучающихся;
- участвуют в формировании оценочного материала для оценки общих и профессиональных компетенций, освоенных обучающимися в период прохождения практики;
- участвуют в формировании аттестационного листа, содержащего сведения об уровне освоения обучающимися профессиональных компетенций; - составляют характеристики о работе каждого обучающегося к моменту окончания практики.

4.7 Обучающиеся ККБМК в период прохождения практики в организации: - ведут дневник практики, полностью выполняют задания, предусмотренные программами практики; по результатам практики составляют отчет, который утверждается организацией;

- соблюдают действующие в организациях правила внутреннего трудового распорядка;
- строго соблюдают требования охраны труда и пожарной безопасности.

4.8 Форма отчетности обучающихся определяется ККБМК.

4.9 С момента начала практики и весь период её проведения на обучающихся распространяются требования охраны труда и правила внутреннего распорядка, действующие в организации, а также трудовое законодательство, в том числе в части государственного социального страхования.

4.10 Практика завершается дифференцированным зачетом при условии положительного аттестационного листа, наличия положительной характеристики, предоставления дневника практики и отчета о практике. В качестве приложения к дневнику обучающийся оформляет графические-, аудио -, видеоматериалы, подтверждающие практический опыт, полученный на практике.

Практика завершается оценкой освоенных обучающимися общих и профессиональных компетенций.

4.11 Результаты прохождения практики предоставляются обучающимися в

Заместитель директора
по учебной работе



И.В. Ротаренко

Начальника отдела по
практическому
обучению
Юрисконсульт



Е.В. Тихачева



К.Т. Товмасын